

ANNEX 2

Sol·licitud per optar als Premis Extraordinaris de Formació Professional de Grau Superior corresponents al curs acadèmic 2022-2023

SOL·LICITUD

DESTINACIÓ	Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa
Codi DIR3	A04026924

SOL·LICITANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Data de naixement			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
Municipi		Província	
Adreça electrònica			
Telèfon			

DADES DEL CENTRE ON S'HAN CURSAT ELS ESTUDIS

Nom del centre		Codi del centre	
Adreça			
Codi postal		Municipi	
Adreça electrònica		Telèfon	
Tipus de centre	☐ Públic	☐ Concertat	☐ Privat

DADES DEL CICLE FORMATIU PEL QUAL ES PRESENTA LA SOL·LICITUD

Família professional	
Cicle formatiu	
Qualificació final	

EXPÒS:

1. Que he finalitzat els estudis l'any 2023.
2. Que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes i em compromet a demostrar-les documentalment quan se'm requereixi fer-ho.
3. Que sé que, en el cas de falsedat en les dades i/o en els documents aportats o en cas d'ocultació d'informació de què pugui deduir-se intenció d'engany en benefici propi o aliè, se'm podrà excloure d'aquest procediment, podré ser objecte de sanció i, si escau, els fets es posaran en coneixement del Ministeri Fiscal per si poguessin ser constitutius d'un il·lícit penal.

SOL·LICIT:

Participar en la convocatòria per a l'obtenció dels Premis Extraordinaris de Formació Professional de Grau Superior corresponents al curs 2022-2023.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta (marcau-la amb una X)

- ☐ Certificat acadèmic oficial (annex 3)
- ☐ Declaració responsable de veracitat de les dades bancàries aportades (annex 4)
- ☐ Currículum vitae (europass)
- ☐ Documents que acreditin l'existència dels mèrits al·legats

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén atorgat el consentiment per obtenir dades de documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessàries per tramitar aquesta sol·licitud. En cas de **no** donar el consentiment per fer la consulta, marcau la casella:

- ☐ **M'opòs** a que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud. Per això, **present** original i còpia dels documents que consten a continuació:

Certificat expedit per la Tresoreria de la Seguretat Social en què s'acredita que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

Certificat que acredita el compliment de les obligacions tributàries amb

	l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT).
	Certificat que acredita el compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda autonòmica.
	Document nacional d'identitat (DNI), passaport o targeta d'identitat en vigor.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Són d'aplicació a les dades personals consignades en les sol·licituds el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018).

Finalitat del tractament i base jurídica. Gestió de les sol·licituds d'acord amb el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre; l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, d'1 de juliol de 2009, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i cultura, i els articles 6.1.b) i c) del Reglament general de protecció de dades.

Responsable del tractament. Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa.

Destinatari de les dades. Conselleria d'Educació i Universitats, Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, Tribunal de Comptes i Sindicatura de Comptes, als efectes de complir les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social.

Termini de conservació de les dades. Les dades s'han de conservar durant el temps necessari per complir amb la finalitat per la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques s'han de conservar d'acord amb allò que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició, no inclusió en tractaments automatitzats i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix l'RGPD, davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la seu electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi

resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

....., d..... de 2024

[rúbrica]